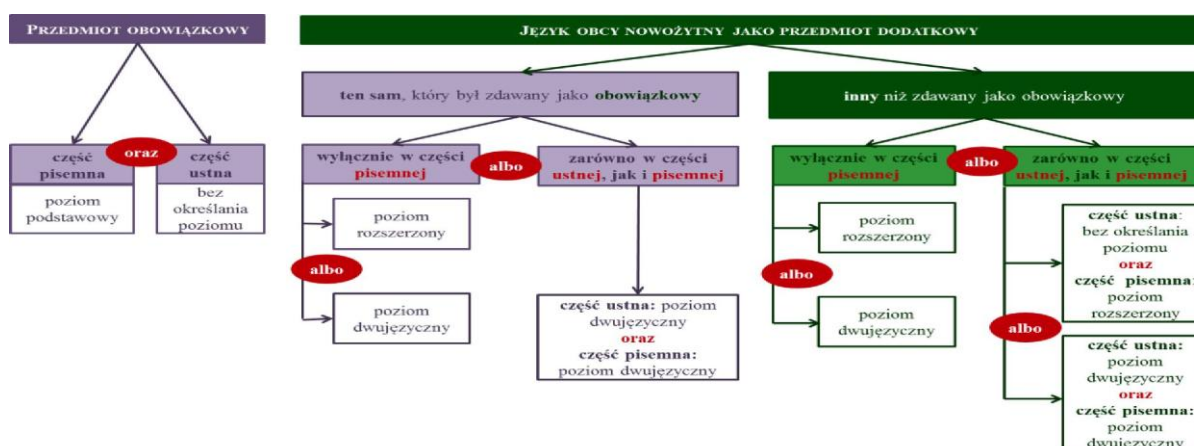


## Informacja dla uczniów zdających egzamin maturalny w 2018 r.

### I Bezpośrednio po ukończeniu szkoły

#### A. Opis egzaminu

1. Egzamin maturalny jest przeprowadzany jeden raz w ciągu roku szkolnego – w okresie od maja do września.
2. Egzamin maturalny zdawany jest w macierzystej szkole zdającego.
3. Absolwent, przystępując do egzaminu maturalnego, **zdaje obowiązkowo**  
**w części ustnej:**
  - a) język polski (egzamin bez określania poziomu),
  - b) język obcy nowożytny wybrany spośród języków: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego i włoskiego (egzamin bez określania poziomu),**w części pisemnej:**
  - a) język polski na poziomie podstawowym,
  - b) matematykę na poziomie podstawowym,
  - c) język obcy nowożytny, ten sam, co w części ustnej, na poziomie podstawowym,
4. **Absolwent przystępuje obowiązkowo do jednego egzaminu z przedmiotów dodatkowych w części pisemnej na poziomie rozszerzonym.**
5. Absolwent **ma ponadto prawo** przystąpić do egzaminu z nie więcej niż pięciu kolejnych przedmiotów dodatkowych.
6. Absolwent może przystąpić do egzaminów dodatkowych z następujących przedmiotów:
  - a) z języka obcego nowożytnego – jeżeli jest to inny język niż zadeklarowany jako przedmiot obowiązkowy
    - **albo wyłącznie w części pisemnej na poziomie rozszerzonym**
    - **albo w części pisemnej na poziomie rozszerzonym i części ustnej bez określania poziomu**
  - b) z języka obcego nowożytnego, który zdawał również jako przedmiot obowiązkowy
    - **wyłącznie w części pisemnej na poziomie rozszerzonym**
  - c) z biologii, chemii, filozofii, fizyki, geografii, historii, historii muzyki, historii sztuki, informatyki, języka łacińskiego i kultury antycznej, języka polskiego, język regionalny (kaszubski), język obcy nowożytny ( wybór spośród następujących języków: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski, włoski), matematyki oraz wiedzy o społeczeństwie
7. Egzamin maturalny z języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego jest zdawany w części ustnej i w części pisemnej z tego samego języka.
8. Wybór przedmiotów zdawanych na egzaminie maturalnym nie jest zależny od typu szkoły, do której uczęszczał absolwent, ani od przedmiotów nauczanych w tej szkole, ani od przedmiotów, których uczeń uczył się w zakresie rozszerzonym.
9. Uczeń/absolwent **może** ponadto przystąpić w danym roku do egzaminu maturalnego z nie więcej niż pięciu kolejnych przedmiotów dodatkowych wybranych spośród pozostałych przedmiotów dodatkowych wymienionych w punkcie 6c, na poziomie rozszerzonym, a w przypadku języków obcych nowożytnych – na poziomie rozszerzonym albo dwujęzycznym.
10. Opcje wyboru języka obcego nowożytnego na egzaminie maturalnym zostały przedstawione na rysunku poniżej.



### B. Deklaracja przystąpienia do egzaminu maturalnego

- Osoba, która zamierza przystąpić do egzaminu maturalnego, składa przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego (dyrektorowi szkoły), w terminie **do 29 września** roku szkolnego, w którym przystępuje do egzaminu, wstępną pisemną deklarację. **Uczeń składa deklarację wychowawcy do 28 września. Złożenie deklaracji we właściwym terminie jest warunkiem koniecznym przystąpienia do egzaminu maturalnego.**
- Termin złożenia deklaracji ostatecznej mija **7 lutego roku szkolnego**, w którym zdający zamierza przystąpić do egzaminu maturalnego. Po tym terminie nie ma już możliwości dokonywania zmian w deklaracji.
- W uzasadnionych przypadkach wraz z deklaracją zdający składa udokumentowany wniosek o dostosowanie warunków i form egzaminu.
- Wstępnej deklaracji może nie składać absolwent, który ukończył szkołę we wcześniejszych latach.

### C. Dostosowanie warunków i form przeprowadzenia egzaminu maturalnego

- Absolwenci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym, mają prawo przystąpić do egzaminu maturalnego w warunkach i formach określonych w *Komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w sprawie sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania w roku szkolnym 2017/2018 egzaminu maturalnego do potrzeb absolwentów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym*, opublikowanym na stronie internetowej CKE. Za dostosowanie warunków i form przeprowadzenia egzaminu do potrzeb absolwentów odpowiada przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły).
- Zdający, który ubiega się o prawo przystąpienia do egzaminu maturalnego w warunkach i formach dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych, jest obowiązany **złożyć** z deklaracją składaną dyrektorowi szkoły **wniosek o dostosowanie warunków i form egzaminu** wraz z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej / odpowiedniej poradni lub orzeczeniem o potrzebie indywidualnego nauczania, lub orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, lub zaświadczeniem lekarskim.

### D. Zwolnienie laureatów i finalistów olimpiad przedmiotowych z egzaminu maturalnego

- Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych znajdujących się w wykazie na rok 2018, ogłoszonym przez dyrektora CKE na stronie [www.cke.edu.pl](http://www.cke.edu.pl), są zwolnieni z egzaminu maturalnego z danego przedmiotu, jeżeli zadeklarowali wcześniej zdawanie egzaminu z tego przedmiotu. Uprawnienie to przysługuje laureatom i finalistom olimpiad przedmiotowych także wtedy, gdy przedmiot nie był objęty szkolnym planem nauczania danej szkoły.
- W przypadku przedmiotów zadeklarowanych jako obowiązkowe, zwolnienie laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku z egzaminu z danego przedmiotu w części ustnej oraz w części pisemnej na poziomie podstawowym.
- W przypadku przedmiotów zadeklarowanych jako dodatkowe w części pisemnej, zwolnienie laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku z egzaminu z danego przedmiotu na poziomie rozszerzonym.
- W przypadku egzaminów z języka obcego nowożytnego zadeklarowanych jako dodatkowe w części ustnej, zwolnienie laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku z egzaminu bez określania poziomu.
- Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przed egzaminem z danego przedmiotu przedstawiają przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego (dyrektorowi szkoły) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiady, na podstawie którego przewodniczący zespołu egzaminacyjnego stwierdza uprawnienie do zwolnienia z egzaminu.

### E. Przebieg egzaminu – informacje ogólne

- Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły) ogłasza szkolny harmonogram części ustnej egzaminu dwa miesiące przed terminem rozpoczęcia części pisemnej egzaminu, tj. do **4 marca 2018 roku** oraz ogłasza harmonogram części pisemnej.
- Zdający **ma obowiązek zgłosić się** na każdy egzamin w części **ustnej i pisemnej 45 min przed planowaną godziną egzaminu**. Na egzamin należy zgłosić się z **dokumentem stwierdzającym tożsamość (z aktualnym zdjęciem)**, a w przypadku zdających skierowanych przez OKE do innej szkoły – również ze świadectwem ukończenia szkoły.
- Zdający **nie może wnosić do sali egzaminacyjnej żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani korzystać z nich w tej sali**.
- Zdający w trakcie części pisemnej egzaminu **może korzystać** wyłącznie z materiałów i przyborów pomocniczych, których wykaz ogłasza dyrektor CKE dwa na stronie [www.cke.edu.pl](http://www.cke.edu.pl); zdający **nie może wnosić** do sali innych materiałów i przyborów pomocniczych. **/lista znajdzie się w teczce wraz ze świadectwem ukończenia szkoły./**
- Stwierdzenie niesamodzielnego rozwiązywania zadań** egzaminacyjnych przez zdającego **albo wniesienie przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE, lub korzystanie przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia**

**telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów, albo zakłócanie przez zdającego prawidłowego przebiegu części ustnej lub części pisemnej egzaminu maturalnego** w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym **jest podstawą do unieważnienia egzaminu.** Egzamin można także unieważnić w przypadku naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu, które mogło wpłynąć na wynik egzaminu.

27. Niezdanie albo nieprzystąpienie do egzaminu maturalnego z przedmiotu lub przedmiotów w części ustnej lub części pisemnej nie stanowi przeszkody w zdawaniu egzaminu maturalnego z pozostałych przedmiotów.

#### F. Część ustna egzaminu maturalnego

28. Część ustna egzaminu z **języka polskiego** przebiega w następujący sposób:
- zdający, **po okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość** (a w przypadku zdających skierowanych na egzamin przez dyrektora OKE również świadectwa ukończenia szkoły), wchodzi do sali egzaminacyjnej wg kolejności ustalonej na liście / w harmonogramie,
  - w sali przebywa jeden/maksymalnie dwóch zdających,
  - egzamin trwa ok. 30 minut i składa się z trzech części: - **w części pierwszej** zdający po wylosowaniu zadania egzaminacyjnego zawierającego tekst kultury (literacki lub ikoniczny, lub popularnonaukowy z zakresu wiedzy o języku) oraz odnoszące się do niego polecenie i ma nie więcej niż 15 minut na przygotowanie wypowiedzi, **w części drugiej**, na którą przeznaczono około 10 minut zdający wygłasza wypowiedź monologową na zadany temat, **w części trzeciej** trwającej około 5 minut zdający uczestniczy w rozmowie z zespołem egzaminacyjnym dotyczącej wyłącznie wygłoszonej przez zdającego wypowiedzi monologowej.
29. Część ustna egzaminu z **języka obcego nowożytnego** bez określania poziomu przebiega w następujący sposób:
- zdający, po okazaniu dokumentu stwierdzającego tożsamość (a w przypadku zdających skierowanych na egzamin przez dyrektora OKE również świadectwa ukończenia szkoły), wchodzi do sali egzaminacyjnej w ustalonej kolejności
  - w sali przebywa jeden zdający
  - egzamin prowadzony jest w danym języku obcym nowożytnym, trwa ok. 15 minut i składa się z rozmowy wstępnej i trzech zadań; czas na zapoznanie się z treścią zadań jest wliczony w czas przeznaczony na wykonanie poszczególnych zadań
  - zdający losuje zestaw egzaminacyjny i przekazuje go egzaminującemu
  - egzamin rozpoczyna się od rozmowy wstępnej, podczas której egzaminujący zadaje zdającemu kilka pytań związanych z jego życiem i zainteresowaniami; po rozmowie wstępnej egzaminujący przekazuje wylosowany wcześniej zestaw zdającemu
  - po otrzymaniu zestawu zdający przystępuje do wykonania zadań od 1 do 3: zadanie pierwsze polega na przeprowadzeniu rozmowy, w której zdający i egzaminujący odgrywają wskazane w poleceniu role; w zadaniu drugim zdający opisuje ilustrację zamieszczoną w wylosowanym zestawie oraz odpowiada na trzy pytania postawione przez egzaminującego; w zadaniu trzecim zdający wypowiada się na podstawie materiału stymulującego i odpowiada na dwa pytania postawione przez egzaminującego
  - zdający wykonuje zadania w takiej kolejności, w jakiej są one zamieszczone w zestawie egzaminacyjnym; nie ma możliwości powrotu do zadania, które zostało zakończone lub opuszczone
  - w czasie trwania egzaminu zdający nie może korzystać ze słowników i innych pomocy.

#### G. Część pisemna egzaminu maturalnego

30. Zdający część pisemną egzaminu maturalnego po wejściu do sali egzaminacyjnej i otrzymaniu arkusza na polecenie przewodniczącego zespołu nadzorującego **ma obowiązek zapoznać się z informacją na pierwszej stronie arkusza**, sprawdzić, czy arkusz jest kompletny, tzn. ma wszystkie strony, czy zawiera wszystkie zadania i czy są one wyraźnie wydrukowane oraz czy otrzymał zestaw tablic/wzorów (dotyczy egzaminu z matematyki, chemii, fizyki i astronomii, biologii). Braki zgłasza przewodniczącemu zespołu nadzorującego egzamin, który wydaje kompletny arkusz z arkuszy rezerwowych i/lub zestaw tablic/wzorów, wydany przez CKE. Wymiana arkusza / zestawu tablic / wzorów jest odnotowywana w protokole przebiegu egzaminu, zdający ma obowiązek potwierdzić ją swoim podpisem.
31. Zdający **jest zobowiązany zakodować swój arkusz egzaminacyjny i kartę odpowiedzi**, tj. umieścić (w odpowiednich miejscach) otrzymane od członków zespołu nadzorującego naklejki z nadanym przez OKE kodem, zawierające m.in. numer PESEL zdającego zapisany za pomocą cyfr, **oraz wpisać** (w odpowiednich miejscach) swój numer PESEL. **Zdający sprawdza poprawność cyfrowego numeru PESEL na naklejce, a podpis na liście zdających (liście obecności) jest równoznaczny ze stwierdzeniem przez zdającego tej poprawności.** W przypadku wystąpienia błędu w numerze PESEL zdający zwraca zespołowi nadzorującemu naklejki z błędnym numerem PESEL, koryguje ten numer na liście zdających, umieszcza na liście adnotację o stwierdzeniu błędu i podpisuje listę. Naklejki z błędnym numerem PESEL nie nakleja się na arkuszu egzaminacyjnym i karcie odpowiedzi. W takiej sytuacji w miejscach przeznaczonych na naklejkę z kodem zdający wpisuje odręcznie prawidłowy numer PESEL, a członek zespołu nadzorującego dopisuje identyfikator szkoły. W przypadku braku numeru PESEL zdający wpisuje w miejscach przeznaczonych na naklejkę z kodem serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

32. **Egzamin rozpoczyna się punktualnie o godzinie wyznaczonej przez dyrektora CKE** od rozdania arkuszy egzaminacyjnych. Osoby zgłaszające się na egzamin **po tym czasie nie zostaną wpuszczone** do sali egzaminacyjnej. Przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje w widocznym miejscu godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy z arkuszem egzaminacyjnym.
33. Podczas egzaminu **zdający nie opuszcza sali egzaminacyjnej**. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić zdającemu na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się zdającego z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej. W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w sali.
34. W przypadku **stwierdzenia niesamodzielnej pracy zdającego albo zakłócania przez niego przebiegu egzaminu** z danego przedmiotu w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym, **albo wniesienia przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie** ogłoszonym przez dyrektora CKE, **albo korzystania przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów** przewodniczący zespołu egzaminacyjnego (dyrektor szkoły) **przerwywa i unieważnia egzamin tego zdającego oraz nakazuje opuszczenie sali egzaminacyjnej**. Fakt ten odnotowuje w protokole przebiegu egzaminu. Zdający ma prawo przystąpić do egzaminu z tego przedmiotu w kolejnym roku.
35. Jeśli **zdający ukończył pracę przed czasem**, odkłada zamknięty arkusz na brzeg stolika, zgłasza ukończenie pracy przewodniczącemu zespołu nadzorującego przebieg egzaminu przez podniesienie ręki i za jego przyzwoleniem (po sprawdzeniu przez członka zespołu nadzorującego poprawności zakodowania arkusza i karty odpowiedzi) wychodzi z sali, nie zakłócając pracy pozostałym zdającym, pozostawiając arkusz na stoliku.
36. **Po upływie czasu przeznaczanego na rozwiązywanie zadań** danej części egzaminu **zdający pozostawia na stoliku swój zamknięty, poprawnie zakodowany arkusz egzaminacyjny, i oczekuje na zgodę przewodniczącego zespołu nadzorującego na opuszczenie sali**.
37. W przypadku egzaminu z języka obcego nowożytnego zdawanego na poziomie rozszerzonym oraz informatyki, po przerwie odbywa się druga część egzaminu. Zdający, po otrzymaniu arkusza, postępuje analogicznie jak podczas pracy z arkuszem w pierwszej części egzaminu.

#### **H. Warunki zdania egzaminu**

38. Zdający **zdał egzamin maturalny**, jeżeli z każdego egzaminu obowiązkowego w części ustnej i w części pisemnej otrzymał, co **najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania oraz przystąpił do co najmniej jednego egzaminu z wybranego przedmiotu dodatkowego i egzamin ten nie został unieważniony**.
39. **Na zdanie egzaminu maturalnego nie mają wpływu wyniki egzaminów z przedmiotów zdawanych, jako dodatkowe**. Te egzaminy nie mają ustalonego progu zaliczenia.

#### **I. Informowanie o wynikach egzaminu maturalnego**

40. Wyniki części ustnej egzaminu są ogłaszane przez przewodniczącego przedmiotowego zespołu egzaminacyjnego w dniu egzaminu. **Wyniki są ostateczne**.
41. Wyniki części pisemnej egzaminu ustalone przez okręgową komisję egzaminacyjną **są ostateczne**. OKE przekazuje je przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego w celu ich ogłoszenia.

#### **J. Świadectwa dojrzałości**

42. Zdający, który zdał egzamin maturalny, otrzymuje świadectwo dojrzałości i jego odpis wydane przez OKE. Świadectwa i odpisy są przekazywane absolwentom, za potwierdzeniem odbioru, w szkole macierzystej, a w przypadku osób skierowanych na cały egzamin przez OKE – w szkole, w której zdawali egzamin.
43. Na świadectwie dojrzałości odnotowane są wyniki uzyskane z egzaminów z każdego przedmiotu zdawanego w części ustnej oraz w części pisemnej.
44. Wyniki uzyskane w części pierwszej i w części drugiej egzaminu pisemnego z języka obcego nowożytnego zdawanego na poziomie rozszerzonym oraz z informatyki zdawanej na poziomie rozszerzonym, odnotowywane są łącznie.
45. W przypadku, gdy **zdający nie przystąpił do zadeklarowanego kolejnego egzaminu maturalnego z przedmiotu dodatkowego na świadectwie dojrzałości, w miejscu przeznaczonym na wpisanie wyniku egzaminu maturalnego z przedmiotu dodatkowego wpisuje się „0%”**.
46. **W przypadku unieważnienia egzaminu maturalnego z kolejnego przedmiotu dodatkowego, na świadectwie dojrzałości, w miejscu przeznaczonym na wpisanie wyniku egzaminu maturalnego z tego przedmiotu wpisuje się „0%”**. Nie dotyczy to unieważnienia w przypadku zaginięcia lub zniszczenia prac egzaminacyjnych lub kart odpowiedzi i braku możliwości ustalenia wyniku części pisemnej egzaminu.

### K. Zgłaszanie zastrzeżeń

47. Jeżeli zdający uzna, że w trakcie egzaminu maturalnego zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania, może, w terminie 2 dni roboczych od daty egzaminu maturalnego w części ustnej lub pisemnej z danego przedmiotu, zgłosić pisemnie zastrzeżenie do dyrektora OKE. Zastrzeżenie musi zawierać dokładny opis zaistniałej sytuacji będącej naruszeniem przepisów.
48. Absolwent ma prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej swojej pracy egzaminacyjnej, w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w ciągu 6 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną świadectw dojrzałości, aneksów i zaświadczeń o wynikach egzaminu maturalnego.
49. Nie dopuszcza się możliwości dokonywania wglądu przez pełnomocnika lub z udziałem pełnomocnika albo innej osoby wskazanej przez zdającego.
50. Wniosek o wgląd do pracy egzaminacyjnej składa się do dyrektora właściwej komisji okręgowej. Wniosek może być złożony osobiście przez absolwenta lub osobę występującą w jego imieniu, lub przesłany do komisji okręgowej drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną
51. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej – jeżeli to możliwe, w porozumieniu z wnioskodawcą – w ciągu nie więcej niż 5 dni roboczych od otrzymania wniosku o wgląd wyznacza termin wglądu (dzień oraz godzinę). O wyznaczonym terminie wglądu komisja okręgowa informuje wnioskodawcę.
52. Zasady wglądu.
- Na wgląd należy zgłosić się z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
  - Absolwentowi udostępnia się pracę egzaminacyjną w formie, w jakiej została przez niego przekazana i oceniona przez egzaminatora.
  - Czas wglądu do jednej pracy egzaminacyjnej wyznaczony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej nie może być krótszy niż 30 minut.
  - Podczas wglądu obecny jest pracownik okręgowej komisji egzaminacyjnej. Przed rozpoczęciem wglądu pracownik OKE informuje absolwenta o tym, czy jest w stanie udzielić odpowiedzi na pytania merytoryczne dotyczące rozwiązań / zadań / liczby punktów przyznanych przez egzaminatora lub czy istnieje możliwość rozmowy z ekspertem przedmiotowym.
  - Praca egzaminacyjna **nie może być kopiowana. Możliwe jest natomiast wykonywanie zdjęć pracy egzaminacyjnej, w całości lub w części.**
  - Osoba dokonująca wglądu ma prawo sporządzania notatek podczas wglądu, korzystając z materiałów przekazanych przez okręgową komisję egzaminacyjną. Osobom dokonującym wglądu należy zapewnić kartki formatu A4 oraz długopisy (w kolorze określonym przez OKE). Osoby dokonujące wglądu nie mogą robić notatek, korzystając z własnych materiałów i przyborów do pisania.
- Absolwent może zwrócić się z wnioskiem o weryfikację sumy punktów. Wniosek wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie 2 dni roboczych od dnia dokonania wglądu. Wniosek może być złożony osobiście przez absolwenta lub osobę występującą w jego imieniu, lub przesłany do okręgowej komisji egzaminacyjnej drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną.

### L. Unieważnienie egzaminu

Unieważnienie egzaminu następuje w przypadku:

- stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych przez zdającego
- wniesienia przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE albo korzystania przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów
- zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu części ustnej lub części pisemnej egzaminu maturalnego w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym
- stwierdzenia, podczas sprawdzania arkuszy egzaminacyjnych, niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez zdających z danego przedmiotu w części pisemnej
- zaginięcia lub zniszczenia prac egzaminacyjnych lub kart odpowiedzi i braku możliwości ustalenia wyniku części pisemnej egzaminu
- stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu, na skutek zastrzeżeń zgłoszonych przez zdającego lub z urzędu, jeżeli to naruszenie mogło wpłynąć na wynik danego egzaminu.

### M. Termin dodatkowy

53. Zdający ma prawo, w szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie zgodnie z harmonogramem do części ustnej lub pisemnej egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów, zdawać egzamin w terminie dodatkowym (terminy będą podane po ogłoszeniu dyrektora CKE).

54. Zdający lub jego rodzice (prawni opiekunowie) **najpóźniej w dniu, w którym odbywa się egzamin z danego przedmiotu**, składają do dyrektora macierzystej szkoły **udokumentowany wniosek** o umożliwienie przystąpienia do egzaminu w terminie dodatkowym. Dyrektor szkoły przekazuje wniosek wraz z załączonymi dokumentami dyrektorowi OKE najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu wniosku.
55. Dyrektor OKE rozpatruje wniosek w terminie 2 dni roboczych od daty jego otrzymania i może wyrazić zgodę na przystąpienie przez absolwenta do egzaminu w terminie dodatkowym. Rozstrzygnięcie dyrektora komisji okręgowej jest ostateczne.
56. Zdający, który uzyskał zgodę dyrektora OKE na przystąpienie do egzaminu pisemnego w dodatkowym terminie, przystępuje do egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora CKE i ogłoszonym na stronie internetowej CKE. Informację o miejscu przeprowadzenia egzaminu dyrektor właściwej OKE ogłasza na stronie OKE w ostatnim tygodniu maja.
57. Zdający, który uzyskał zgodę dyrektora OKE na przystąpienie do egzaminu ustnego w terminie dodatkowym, przystępuje do egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów w swojej szkole w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.
58. Część pisemna egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym odbędzie się w dniach od 4 do 20 czerwca 2018 r.

#### **N. Ponowne przystąpienie do egzaminu maturalnego (egzamin w terminie poprawkowym)**

59. Do egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym może przystąpić absolwent, który nie zdał egzaminu wyłącznie z jednego przedmiotu obowiązkowego w części ustnej ALBO w części pisemnej, pod warunkiem że:
  - a. przystąpił do wszystkich egzaminów z przedmiotów obowiązkowych w części ustnej i w części pisemnej i żaden z tych egzaminów nie został mu unieważniony ORAZ
  - b. przystąpił do egzaminu z co najmniej jednego przedmiotu dodatkowego na poziomie rozszerzonym w części pisemnej i egzamin ten nie został mu unieważniony.- **ABSOLWENT W TERMINIE 7 DNI OD DNIA OGŁOSZENIA WYNIKÓW EGZAMINU MATURALNEGO (NIE PÓŹNIEJ NIŻ DO 10 LIPCA 2018 R.) SKŁADA PRZEWODNICZĄCEMU ZESPOŁU EGZAMINACYJNEGO PISEMNE OŚWIADCZENIE O ZAMIARZE PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU MATURALNEGO Z DANEGO PRZEDMIOTU W TERMINIE POPRAWKOWYM, ZGODNIE Z DEKLARACJĄ OSTATECZNĄ.**
60. Część pisemna egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym odbędzie się 21 sierpnia 2018 r.
61. Część ustna egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym z języka polskiego, języków mniejszości narodowych oraz z języków obcych nowożytnych odbędzie się między 21 a 22 sierpnia 2018 r.

#### **O. Oplata za egzamin maturalny**

62. Egzamin maturalny z każdego przedmiotu obowiązkowego i przedmiotu dodatkowego na danym poziomie, zarówno w części ustnej, jak i w części pisemnej, jest odpłatny dla:
  - a. absolwentów, którzy po raz trzeci i kolejny przystępują do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu obowiązkowego lub z tego samego przedmiotu dodatkowego oraz dla
  - b. absolwentów, którzy przystępują do egzaminu maturalnego z tego samego przedmiotu dodatkowego, który w poprzednim roku lub w poprzednich latach zgłaszali w deklaracji, ale nie przystąpili do egzaminu maturalnego z tego przedmiotu.
63. Oplata za egzamin maturalny z każdego przedmiotu obowiązkowego i przedmiotu dodatkowego, zarówno w części ustnej, jak i w części pisemnej, na danym poziomie, wynosi 50 zł brutto. Oplata ta stanowi dochód budżetu państwa.
64. Oplatę za egzamin maturalny wnosi się w terminie od 1 stycznia 2018 r. do 7 lutego 2018 r. na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej. Niewniesienie w tym terminie opłaty za egzamin maturalny skutkuje brakiem możliwości przystąpienia do tego egzaminu
65. **Należy zwrócić uwagę na konieczność racjonalnego i odpowiedzialnego wyboru przedmiotów egzaminacyjnych przez zdających, bowiem np. zadeklarowanie egzaminu i niestawienie się na nim wiąże się z koniecznością wniesienia opłaty za egzamin w przypadku chęci przystąpienia do egzaminu z tego samego przedmiotu na tym samym poziomie w roku kolejnym.**

#### **P. Przybory wymagane na egzaminie maturalnym**

66. **Każdy zdający powinien mieć na egzaminie z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi). Rysunki – jeżeli trzeba je wykonać – zdający wykonują długopisem. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.**
67. Pozostałe materiały i przybory pomocnicze według przedmiotów egzaminacyjnych:
68. **Terminy egzaminów w roku szkolnym 2017/2018:**

Maj		godz. 9.00	godz. 14.00
4	piątek	język polski - poziom podstawowy	język polski - poziom rozszerzony
7	poniedziałek	matematyka - poziom podstawowy	
8	wtorek	język angielski – poziom podstawowy	język angielski – poziom rozszerzony
9	środa	matematyka – poziom rozszerzony	filozofia- poziom rozszerzony
10	czwartek	biologia- poziom rozszerzony	
11	piątek	wiedza o społeczeństwie– poziom rozszerzony	informatyka- poziom rozszerzony
14	poniedziałek	fizyka i astronomia/fizyka- poziom rozszerzony	geografia – poziom rozszerzony
15	wtorek	język niemiecki - poziom podstawowy	język niemiecki - poziom rozszerzony
16	środa	chemia – poziom rozszerzony	historia- poziom rozszerzony

**Terminy egzaminów ustnych:**

Od 5 do 25 maja 2018 r. (oprócz 6, 13, i 20 maja) język obcy nowożytny

Od 9 do 22 maja 2018 r. (oprócz 13 i 20 maja) język polski

**WAŻNE TERMINY DOTYCZĄCE EGZAMINU MATURALNEGO 2018**

TERMIN	ZADANIE / DZIAŁANIE
<u>do 29 września 2017 r.</u>	- zapoznanie uczniów, którzy zamierzają przystąpić do egzaminu maturalnego z informacją o egzaminie maturalnym oraz z komunikatami dyrektora CKE, w tym w szczególności z komunikatem w sprawie harmonogramu przeprowadzania egzaminu maturalnego w 2018 r. i komunikatem o dostosowaniach. - przyjęcie od uczniów lub absolwentów wstępnych deklaracji oraz dokumentów uprawniających do dostosowania warunków i form egzaminu maturalnego (sekcja 3.3.
<u>do 7 lutego 2018 r.</u>	- przyjęcie od uczniów i absolwentów deklaracji ostatecznych; przyjęcie brakującej dokumentacji uprawniającej do dostosowania warunków i form egzaminu maturalnego
<u>5–25 maja 2018 r.</u>	- przeprowadzenie części ustnej egzaminu maturalnego z języków obcych nowożytnych, języka łemkowskiego i języka kaszubskiego
<u>9–22 maja 2018 r.</u>	- przeprowadzenie części ustnej egzaminu maturalnego z języka polskiego
<u>4–20 czerwca 2018 r.</u>	- przeprowadzenie egzaminu maturalnego w terminie dodatkowym
<u>3 lipca 2018 r.</u>	- ogłoszenie wyników egzaminu maturalnego; przyjęcie z OKE świadectw dojrzałości, aneksów i zaświadczeń i przekazanie ich absolwentom
<u>do 10 lipca 2018 r.</u>	- zebranie pisemnych oświadczeń absolwentów o zamiarze przystąpienia do egzaminu w terminie poprawkowym
<u>21 sierpnia 2018 r.</u>	- przeprowadzenie części pisemnej egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym
<u>21–22 sierpnia 2018 r.</u>	- przeprowadzenie części ustnej egzaminu maturalnego w terminie poprawkowym